



ХАНТЫ-МАНСИЙСКИЙ АВТОНОМНЫЙ ОКРУГ – ЮГРА

## ЗАМЕСТИТЕЛЬ ГУБЕРНАТОРА

### РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 22 мая 2018 года  
г. Ханты-Мансийск

№ 244-р

Об утверждении порядка подписания и выдачи заключения о соответствии качества оказываемых социально ориентированной некоммерческой организацией общественно полезных услуг установленным критериям исполнительными органами государственной власти Ханты-Мансийского автономного округа – Югры в социальной сфере

Во исполнение постановления Правительства Российской Федерации от 26 января 2017 года № 89 «О реестре некоммерческих организаций – исполнителей общественно полезных услуг», в целях координации работы исполнительных органов государственной власти Ханты-Мансийского автономного округа – Югры в социальной сфере по выдаче заключения о соответствии качества оказываемых социально ориентированной некоммерческой организацией общественно полезных услуг установленным критериям:

1. Утвердить Порядок подписания и выдачи заключения о соответствии качества оказываемых социально ориентированной некоммерческой организацией общественно полезных услуг установленным критериям исполнительными органами государственной власти Ханты-Мансийского автономного округа – Югры в социальной сфере (далее – Порядок) (приложение).

2. Контроль за исполнением распоряжения возложить на руководителей Департамента социального развития Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, Департамента здравоохранения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, Департамента образования и молодежной политики Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, Департамента физической культуры и спорта Ханты-Мансийского

автономного округа – Югры, Департамента культуры Ханты-Мансийского автономного округа – Югры.

Заместитель Губернатора  
Ханты-Мансийского  
автономного округа – Югры



В.С.Кольцов

Приложение  
к распоряжению заместителя  
Губернатора Ханты-Мансийского  
автономного округа – Югры  
от 22 мая 2018 года № 244-р

**Порядок подписания и выдачи заключения о соответствии качества  
оказываемых социально ориентированной некоммерческой  
организацией общественно полезных услуг  
установленным критериям исполнительными органами  
государственной власти Ханты-Мансийского автономного округа –  
Югры в социальной сфере (далее - Порядок)**

1. Порядок регламентирует подписание и выдачу заключения о соответствии качества оказываемых социально ориентированными некоммерческими организациями (далее – организация) общественно полезных услуг установленным критериям (далее – заключение) с целью дальнейшего признания организации исполнителем общественно полезных услуг и внесения в реестр некоммерческих организаций – исполнителей общественно полезных услуг.

2. Проект заключения готовится исполнительным органом государственной власти Ханты-Мансийского автономного округа – Югры (далее – автономного округа), находящимся в ведении заместителя Губернатора автономного округа, курирующего сферу деятельности данного исполнительного органа государственной власти автономного округа (далее – заместитель Губернатора автономного округа), по перечню согласно приложению № 3 к Правилам принятия решения о признании социально ориентированной некоммерческой организации исполнителем общественно полезных услуг, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 26 января 2017 года № 89 «О реестре некоммерческих организаций – исполнителей общественно полезных услуг» (далее – Правила), в который обратилась организация с заявлением о выдаче такого заключения.

3. Если оценка качества оказания общественно полезной услуги осуществляется несколькими исполнительными органами государственной власти автономного округа, проект заключения готовится исполнительным органом государственной власти автономного округа, в который поступило заявление о выдаче заключения. Заинтересованный орган, в который поступило заявление о выдаче заключения, запрашивает у иных заинтересованных органов, а также других органов государственной власти сведения в порядке межведомственного информационного взаимодействия. Срок ответа на межведомственный запрос не может

превышать 15 рабочих дней со дня поступления межведомственного запроса в указанные органы.

4. В случае поступления заявления о выдаче заключения в орган, к компетенции которого оценка качества оказания конкретной общественно полезной услуги не отнесена, указанный орган в течение 5 рабочих дней со дня поступления заявления направляет его по принадлежности в исполнительный орган государственной власти автономного округа, осуществляющий оценку качества оказания этой общественно полезной услуги, предусмотренный приложением № 3 Правил, с уведомлением организации о переадресации документов.

5. Решение о выдаче заключения готовится в течение 30 дней со дня поступления в заинтересованный орган заявления организации о выдаче заключения. Указанный срок может быть продлен, но не более чем на 30 дней, в случае направления исполнительным органом государственной власти автономного округа, в который поступило заявление, запросов в соответствии с пунктами 2 - 4 настоящего Порядка. О продлении срока подготовки проекта заключения исполнительный орган государственной власти автономного округа, в который поступило заявление, информирует организацию в течение 30 дней со дня поступления в данный орган заявления организации о выдаче заключения.

6. В случае если организация включена в реестр поставщиков социальных услуг по соответствующей общественно полезной услуге, продление срока принятия решения о выдаче заключения либо об отказе в выдаче заключения не допускается.

7. Заключение выполняется на бланке исполнительного органа государственной власти автономного округа, осуществлявшего оценку качества оказания общественно полезных услуг по форме, утвержденной приложением № 2 Правил.

8. Подготовленное заключение направляется на подпись заместителю Губернатора автономного округа в срок не позднее 5 дней до истечения срока, указанного в пункте 5 настоящего Порядка.

9. Заместитель Губернатора автономного округа рассматривает и подписывает заключение в течение 5 дней с момента поступления.

10. При наличии оснований для отказа в выдаче заключения, установленных пунктом 7 Правил, исполнительный орган государственной власти автономного органа готовит мотивированное уведомление об отказе в выдаче заключения (далее – мотивированное уведомление) в сроки, установленные настоящим Порядком.

11. Мотивированное уведомление выполняется на бланке исполнительного органа государственной власти автономного округа, осуществлявшего оценку качества оказания общественно полезных услуг и подписывается директором либо лицом его замещающим.

12. Заключение либо мотивированное уведомление направляется исполнительным органом государственной власти автономного органа организации в течение 3 рабочих дней со дня его подписания.

